



Diário Oficial do

# MUNICÍPIO

PODER EXECUTIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE LICÍNIO DE ALMEIDA

## IMPRENSA ELETRÔNICA

### Lei nº 12.527



A Lei nº 12.527, sancionada pela Presidente da República em 18 de novembro de 2011, tem o propósito de regulamentar o direito constitucional de acesso dos cidadãos às informações públicas e seus dispositivos são aplicáveis aos três Poderes da União, Estados, Distrito Federal e Municípios.

A publicação da **Lei de Acesso a Informações** significa um importante passo para a consolidação democrática do Brasil e torna possível uma maior participação popular e o controle social das ações governamentais, o acesso da sociedade às informações públicas permite que ocorra uma melhoria na gestão pública.

Veja ao lado onde solicitar mais informações e tirar todas as dúvidas sobre esta publicação.

Atendimento ao Cidadão		
Presencial	Telefone	Horário
Praça 2 de Julho, 33 - LICÍNIO DE ALMEIDA - BAHIA	77 3463-2267	Segunda a sexta-feira, das 08:00 às 13:00 horas.

### Diário Oficial Eletrônico: Agilidade e Transparência



Efetivando o compromisso de cumprir a **Lei de Acesso à Informação** e incentivando a participação popular no controle social, o **Diário Oficial Eletrônico**, proporciona rapidez no processo de administração da documentação dos atos públicos de maneira eletrônica, com a **segurança da certificação digital**.

Assim, Graças ao Diário Oficial Eletrônico, todos os atos administrativos se tornam públicos e acessíveis para qualquer cidadão, de forma **rápida e transparente**, evitando o desconhecimento sobre as condutas do Poder Público.

Um dos aspectos interessantes é a sua divisão por temas para que a consulta seja facilitada. Assim, o Diário Oficial é segmentado em partes: emendas constitucionais, leis, decretos, resoluções, instruções normativas, portarias e outros atos normativos de interesse geral;



## RESUMO

## CONTRATOS

- EXTRATO N.º DLC695-2024-ALIOMAR GOMES BALEEIRO





ESTADO DA BAHIA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE LICÍNIO DE ALMEIDA  
CNPJ: 14.108.286/0001-38  
GABINETE DO PREFEITO

#### EXTRATO DE CONTRATO

**CONTRATO N.º 695/2024**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO: 281/2024**  
**PROCESSO LICITATÓRIO: PREGÃO ELETRONICO 006/2024**  
**CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE LICÍNIO DE ALMEIDA**

**CONTRATADO: ALIOMAR GOMES BALEIRO**  
**CNPJ sob o nº 05.057.261/0001-61.**

**OBJETO:** contratação de empresa para a aquisição de material de expediente, brinquedos educativos, material didático e papelaria para atender as necessidades das secretarias municipais e órgãos do município de Licínio de Almeida - Bahia.

**VALOR GLOBAL:** R\$: 70.175,02 (Setenta mil Cento e setenta e Cinco reais e Dois Centavos)

**VIGÊNCIA:** 31 de Dezembro 2024

**ASSINATURA:** 04 de Dezembro de 2024

#### DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**0302 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADM E PLANEJAMENTO;**

**01- SECRETARIA MUNICIPAL DE ADM E PLANEJAMENTO.**

**2011 – Manutenção da Secretaria de Administração e planejamento**

**0306 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO;**

**01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

**0232 – Manutenção da Secretaria de Educação**

**2037 – Manutenção dos Serviços Técnicos E Admin. - Fundeb 40%**

**2086 – Congresso e Fórum de Educação Pais E Mestres**

**2060 - Manutenção Das Creches Municipais**

**2067 – Gestão de Programa Especiais de Alfabetização**

**2038 – Desenv. De Ações da Educação infantil**

**2041 – Programa Educação Jovens e Adultos**

---

**Praça Dois de Julho, nº33 – Centro CEP: 46.330-000 Fone/Fax: (0xx77) 3463-2264 / 3463-2196.**

**E-mail: [pmlalmeida@ig.com.br](mailto:pmlalmeida@ig.com.br)**

**LICÍNIO DE ALMEIDA – BAHIA**



**0309 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**2046 – Manutenção da Secretaria de Saúde**

**2085 – Manutenção do Conselho Municipal de saúde**

**2093 – Gestão das Ações estratégicas da Saúde**

**02 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

**2024 – Gestão das Ações do Programa Saúde da Família – PSF**

**2025 – Gestão das Ações dos Agentes Comunitários de Saúde – ACS**

**2050 – Gestão das Ações de Atenção Básica de Saúde**

**2049 – Gestão das Ações de Vacinação**

**2053 – Gestão das Ações de Vigilância em Saúde**

**02 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**2074 – Manutenção do Centro de Referência**

**2072 – Desenvolvimento das Ações do Piso Básico Fixo e Variável – PBF/PVD**

**2091 – Manutenção das Ações do IGD.**

**2091 – Manutenção do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo.**

**33.90.30.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO**

---

**Praça Dois de Julho, nº33 – Centro CEP: 46.330-000 Fone/Fax: (0xx77) 3463-2264 / 3463-2196.**

**E-mail: [pmlalmeida@ig.com.br](mailto:pmlalmeida@ig.com.br)**

**LICÍNIO DE ALMEIDA – BAHIA**



## PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

Assinatura digital ICP-Brasil em conformidade com a MP nº 2.200-2/2001 gerada pelo software de propriedade da PROCEDE BAHIA Processamento e Certificação de Documentos Eletrônicos LTDA, protegido pela Lei nº 9.609/98, regulamentado pelo DECRETO Nº 2.556 e devidamente registrado no INPI sob o número BR 512016000188-7 publicado na Revista da Propriedade Industrial nº 2387.

Para verificar as assinaturas clique no link: <http://www.procedebahia.com.br/verificar/0663-3E20-2E80-29E6-7576> ou vá até o site <http://www.procedebahia.com.br> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação: 0663-3E20-2E80-29E6-7576



### Hash do Documento

43b60549faef4bedcaea28ccccce2291bdbfc6b707c99b74e7f11137d05b421e

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 04/12/2024 é(são) :

Tipo: Certificado Digital ICP-Brasil

Responsável: PROCEDE BAHIA Processamento e Certificação de Documentos Eletrônicos Ltda

CNPJ: 18.195.422/0001-25

Assinado em: 04/12/2024 11:55 UTC-03:00